

**REGULAMIN
FUNDUSZU
ZAPOMOGOWEGO**

**Międzyzakładowej Kasy
Zapomogowo-Pożyczkowej
przy Szkole Podstawowej nr 13
im. Komisji Edukacji Narodowej
w Jeleniej Górze**

§ 1

1. Fundusz zapomogowy jest tworzony:
 - 1) z odpisu funduszu rezerwowego;
 - 2) dobrowolnych wpłat członków MKZP.
2. Fundusz jest przeznaczony na udzielanie pomocy finansowej w postaci zapomóg członkom MKZP w razie szczególnych zdarzeń losowych określonych w § 3 regulaminu.
3. Osobami uprawnionymi do ubiegania się o przyznanie zapomogi są członkowie MKZP, którzy zostali dotknięci zdarzeniami losowymi będąc pełnoprawnymi członkami MKZP.

§ 2

Zapomoga może być przyznana w szczególności tej osobie uprawnionej, która **poniosła wydatki niezrefundowane** przez służbę zdrowia, pomoc społeczną lub firmy ubezpieczeniowe w razie szczególnych wydarzeń losowych.

§ 3

1. Członkowi MKZP przysługuje prawo ubiegania się o zapomogę w następujących przypadkach, gdy:
 - 1) zapadł na ciężką chorobę (np. udar, zawał, wylew, gruźlica, stwardnienie rozsiane, choroby nowotworowe);
 - 2) chorobą nowotworową dotknięty został:
 - a) współmałżonek;
 - b) dziecko do ukończenia 18 roku życia, albo do 25 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej.
 - 3) przeszedł kosztowne badania diagnostyczne, ma nakazane zażywanie drogich lekarstw, protez lub innych przedmiotów niezbędnych do codziennego funkcjonowania (koszt jednostkowy powyżej 1000,00 złotych miesięcznie potwierdzony imienną fakturą);
 - 4) został dotknięty szczególnym zdarzeniem losowym (np. pożar, powódź, kradzież z włamaniem).
2. Podstawę do przyznania zapomogi stanowi wniosek złożony przez uprawnionego członka MKZP (w szczególnie uzasadnionych przypadkach członka jego rodziny), który jest udokumentowany załącznikami potwierdzającymi fakty zawarte we wniosku oraz zaświadczenie lekarskie/dokumentacja potwierdzająca zaistniałe zdarzenie losowe.

§ 4

1. Wnioski o zapomogę rozpatrywane są przez zarząd MKZP według kolejności ich złożenia.
2. Pierwszeństwo w uzyskiwaniu zapomóg mają te osoby uprawnione, które:
 - 1) wnoszą dobrowolne wpłaty na rzecz funduszu zapomogowego;
 - 2) nie korzystały z zapomóg.
3. Członek MKZP o zapomogę z danego tytułu może ubiegać się jeden raz.
Kolejny wniosek o przyznanie zapomogi zdrowotnej można złożyć po upływie 36 pełnych miesięcy.
3. Decyzję o przyznaniu zapomogi podejmuje zarząd MKZP w drodze uchwały.
4. Decyzja zarządu odmawiająca przyznania zapomogi jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

§ 5

1. Zapomogi udzielane są w miarę posiadanych środków i nie mogą przekroczyć kwoty na funduszu zapomogowym w danym roku kalendarzowym.
2. Wypłata zapomogi jest dokonywana przez MKZP na wskazany przez członka rachunek płatniczy.
3. Maksymalna kwota udzielanej zapomogi określona jest w *załączniku nr 2* do Statutu MKZP w Jeleniej Górze.